

Anexa V.13

Programul de lucru [Cerinte minime]

(Atentie ! trebuie redactat intr-o limba agreata de comun acord de ambele institutii)

Pentru granturile in scop de formare, selectia personalului institutiilor de invatamant superior se va realiza de catre institutia de origine in baza unui "Plan de lucru" inaintat de catre applicant si aprobat de institutia de origine si de institutia sau intreprinderea gazda. Elementele minimale care trebuie mentionate in acest program sunt

1) Informatii despre institutia de origine si despre institutia/intreprinderea gazda:

- Numele beneficiarului:
- Denumirea institutiei de origine (and Erasmus ID code)/ departament (facultate):
- Denumirea institutiei gazda (and Erasmus ID code)/ departament sau intreprindere/ departament:
- Numele persoanei de contact din cadrul institutiei de origine :
- Numele persoanei de contact din cadrul institutiei gazda:
- Functia persoanei de contact din cadrul institutiei de origine:
- Functia persoanei de contact din cadrul institutiei/intreprinderii gazda:
- Informatii privind institutia de origine sau intreprinderea gazda:
 - Marimea intreprinderii : ... mica: numar de personal intre 1 si 50
... medie: numar de personal intre 51 si 500
... mare: numar de personal mai mare de 501
 - Sectorul economic:

2) Durata (zile)

3) Scopurile si obiectivele generale ale mobilitatii

4) Activitatile ce urmeaza a se desfasura si programul acestora

5) Rezultatele asteptate

Nume beneficiar.....

Semnatura,

Institutia de origine

Semnatura si stampila,

Institutia gazda.....

Semnatura si stampila,